**АДМИНИСТРАЦИЯ ШАГАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.03.2018 № 10

Об утверждении стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 345-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стандарт по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Шагальский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шагальского сельсовета В.И.Фомин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Шагальского сельсовета

Доволенского района

Новосибирской области

от 20.03.2018 № 10

Стандарт осуществления внутреннего

муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1 Стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения планирования в целях реализации полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля по контролю за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с постановлением администрации Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 20.03.2018 № 11 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Шагальском сельсовете Доволенского района Новосибирской области» (далее – Порядок).

1.2 Целью настоящего Стандарта является установление общих принципов, правил и процедур планирования работы органа внутреннего муниципального финансового контроля администрации Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее – Орган финансового контроля).

1.3. Задачами настоящего Стандарта являются:

• определение целей, задач и принципов планирования работы Органа финансового контроля;

* установление порядка формирования и утверждения годового плана контрольной деятельности Органа финансового контроля (далее – План работы);
* определение требований к форме, структуре и содержанию Плана работы;
* установление порядка корректировки Плана работы и контроля исполнения Плана работы.

2. Цели, задачи и принципы планирования

работы Органа финансового контроля

2.1. Планирование осуществляется в целях обеспечения выполнения полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком, а также эффективной организации осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

2.2. Орган финансового контроля строит свою работу самостоятельно на основе Плана работы, разрабатываемого исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за использованием средств бюджета Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области и сохранностью муниципальной собственности.

2.3. Задачами планирования являются определение направлений деятельности Органа финансового контроля, формирование Плана работы.

2.4. Планирование основывается на системном подходе в соответствии со следующими принципами:

* соответствия планирования целям и задачам, определенным перед органом внутреннего муниципального финансового контроля;
* комплексности планирования (планирование в целях реализации всех полномочий Органа финансового контроля);
* равномерности распределения контрольных мероприятий;
* рациональности распределения трудовых, финансовых, материальных и иных ресурсов, направляемых на обеспечение выполнения полномочий Органа финансового контроля.

2.5. Планирование должно обеспечивать эффективность использования трудовых, материальных, информационных и иных ресурсов.

3. Формирование и утверждение Плана

работы Органа финансового контроля

3.1. План работы составляется Органом финансового контроля.

3.2. План работы включает в себя мероприятия, осуществляемые Органом финансового контроля в соответствии с его полномочиями.

3.3. Формирование Плана работы осуществляется во втором полугодии года, предшествующего планируемому, с учетом положений Порядка и настоящего Стандарта.

3.4. Формирование Плана работы включает осуществление следующих действий:

* рассмотрение поручений Главы Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, предложений, обращений правоохранительных органов и органов прокуратуры, депутатских запросов, поступивших в Орган финансового контроля, для включения в План работы;
* составление проекта Плана работы;
* согласование проекта Плана работы;
* утверждение Плана работы.

3.5. Предложения по включению контрольных мероприятий в План работы должны содержать следующие данные:

* наименование объекта контрольного мероприятия;
* тему контрольного мероприятия;
* проверяемый период;
* предварительный объем проверяемых средств;
* основание для включения мероприятия в План работы.

3.6. Поступившие предложения подлежат обязательному рассмотрению Органом финансового контроля.

3.7. При планировании следует учитывать, что контрольное мероприятие в отношении одного объекта контроля может проводиться не чаще чем один раз в год, за исключением проверок устранения нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий.

3.8. План работы должен формироваться таким образом, чтобы он был выполним в полном объеме и создавал условия для качественного выполнения планируемых мероприятий в установленные сроки.

3.9. Проект Плана работы должен формироваться исходя из полного использования годового объема служебного времени каждого сотрудника Органа финансового контроля.

3.10. План работы подписывается специалистом Органа финансового контроля и утверждается Главой Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области не позднее 30 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Корректировка Плана работы

4.1. В течение года в План работы могут вноситься изменения. Измененный План работы подписывается специалистом Органа финансового контроля и утверждается Главой Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

4.2. Корректировка Плана работы производится на основании решения специалиста Органа финансового контроля в связи с поступлением обращений правоохранительных органов и органов прокуратуры, граждан, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, указывающих на нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также поручений Главы Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

4.3. Корректировка Плана работы может осуществляться в виде:

* изменения наименования мероприятий;
* изменения сроков проведения мероприятий;
* изменения перечня объектов мероприятий;
* исключения мероприятий из Плана работы;
* включения дополнительных мероприятий в План работы.

5. Контроль за исполнением Плана работы

5.1. Основной задачей контроля за исполнением Плана работы является обеспечение своевременного, полного и качественного выполнения мероприятий, включенных в План работы.

5.2. Контроль за исполнением Плана работы осуществляет Глава Шагальского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.